Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новобрянская средняя общеобразовательная школа»
671325, Республика Бурятия, Заиграевский р-н, с. Новая Брянь, ул. Пирогова, д. 20 8(30136)53597,
school_novayabryan@govrb.ru

Утверждаю
и.о. директора Тихонова Т.В.
Приказ № 190/3 от 02.09.2024 г.

Программа развития школьной библиотеки

«Школьный информационно-библиотечный центр в сельской школе» на 2024-2027 гг.

Содержание……..1
1.Паспорт программы. …….. ……....2
2. Актуальность……...3
3. Миссия школьной библиотеки……...3
4 Основные цели школьной библиотеки……...4
5. Функции школьной библиотеки. ……...4
6. Информационная справка о школьной библиотеке……..4
7. Цели и задачи по реализации программы……..5
8. Основные направления программы развития библиотеки……...5
9.Программные мероприятия по развитию библиотеки. ……6
10. Необходимые ресурсы и источники финансирования……7
11. Текущий контроль и оценка результатов…….....8
12.Возможные трудности и риски…….....8
13. Ожидаемые результаты программы..……8

1. Паспорт проекта

№ п/п	Вопросы	Краткое описание
1	Название программы	Проект программы развития школьной библиотеки МБОУ « Новобрянская СОШ» на 2024-2027
2	Юридический адрес	671325 Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Новая Брянь, ул. Пирогова д.20
3	Контакты	83013653597
4	Нормативно-правовая база программы	Конституция Российской Федерации (1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) (Ст. 29 п. 2, 4, 5; ст. 43 п.5; ст. 44 п.1, 2). • Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть 4: Раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства и индивидуализации»: Глава 70 «Авторское право». • Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской федерации» (последняя редакция от 31.07.2020) - ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся» «…воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Участвовать в разработке рабочих программ и календарных планов могут ученические и родительские советы образовательных организаций». 31.12.2021 Федеральный закон от 30.12.2021 N 472-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"
5	Основные разработчики программы	Библиотекарь Нетупская Вероника Владимировна
6	Исполнители программы	Администрация школы, педагоги, учащиеся, родители.
7	Сроки и этапы реализации программы	1 этап – разработка программы: апрель 2024г года по сентябрь 2024г 2 этап- реализация и корректировка программы: 2024-2026 гг. 3 этап- подведение итогов, корректировка, перспективы: июнь 2027г.

8	Цели	Создание условий для успешной социализации школьников в информационном обществе
9	Задачи	1.Оказание качественных библиотечно - информационных услуг. 2. Организация взаимодействия с педагогическим коллективами родителями в развитии читательской компетентности школьников. 3. Совершенствование материально – технической базы библиотеки.
10	Направления деятельности	1. Развитие социальной направленности работы деятельности библиотеки. 2. Создание единого информационного пространства. 3. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами с. Новая Брянь
11	Ожидаемые результаты реализации программы	1. Повышение качества организации библиотечно – информационного обслуживания читателей. 2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам. 3. Улучшение комплектования библиотечного фонда. 4. Повышение читательской компетенции детей и подростков. 5. Укрепление материально- технической базы 6. Повышение ИКТ - компетентности библиотекаря.
12	Система контроля исполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки.

2. Актуальность

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки.

3. Миссия школьной библиотеки:

В международной практике на сегодняшний день утвердились три направления работы библиотеки: - библиотека – это информационный центр. Есть закон об информации, где красной строкой прописано положение о доступности информации для каждого

гражданина, а библиотека - как держатель этой информации - библиотека рассматривается, как культурно - досуговый центр.
Библиотека должна подстраиваться под интересы, настроение того контингента пользователей, который у нее есть. Она может быть и культурным центром, и досуговым центром, и информационным центром. Так как нужно пользователям в данный момент. Можно говорить о специальной миссии школьной библиотеки, если рассмотреть понятие «миссия школьной библиотеки», если само понятие «миссия» достаточно широко. Понятие «миссия» состоит в том, что она ориентирует в едином направлении интересы и ожидания людей, которые во- первых воспринимают библиотеку изнутри, то есть сами библиотекари и которые воспринимают библиотеку из вне, то есть администрация школы, читатели библиотеки. Приход в новую школу Интернет - технологий изменил и ее образовательные цели. Теперь они в основном направлены на формирование и развитие способностей учащихся к самостоятельному поиску, сбору, анализу и представлению информации. Модернизации школьного образования сопутствует изменение информационно-библиотечных услуг, расширение и усложнение функций школьных библиотек. Школьная библиотека не только обеспечивает текущий учебный процесс и руководит чтением школьников, но уже сегодня является ресурсной базой обновления школьного образования, информационным центром для учителей. Библиотекарь стал посредником между информационными ресурсами и сложными запросами учителей-предметников.
Главная цель компьютеризации библиотек – создание необходимых условий для обеспечения школ своевременной, достоверной и полной информацией. Школьная библиотека должна входить в единое библиотечно- информационное пространство.

4. Основные цели библиотеки:

1.Обеспечение прав обучающихся МБОУ «Новобрянская СОШ» на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
2. Создание единого информационно-образовательного пространства МБОУ «Новобрянская СОШ»;
3. Организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации;
4. Воспитание гражданского – патриотического самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей;
5. Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей;
6. Организация досуга, связанного с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся;
7. Совершенствование номенклатуры представляемых библиотекой услуг;

5. Функции школьной библиотеки:

информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учащихся и учителей учебной и методической литературой);
научная организация фондов и обработка документов (библиографическое описание документов, их классификация, техническая обработка,
оформление и расстановка фондов, ведение каталогов и картотек);
деятельность по привлечению детей к чтению (подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие интереса к чтению: читательские конференции, книжные выставки, обзоры литературы, библиотечные беседы и др.);
мероприятия в помощь развитию информационной грамотности пользователей (библиотечные уроки);

комплектование фондов;
ведение учетной и планово-отчетной документации.
В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения. При этом каждый тип библиотеки отличается специфическим соотношением этих функций и решаемыми в этой связи задачами.

6. Информационная справка о школьной библиотеке

1. Дата создания библиотеки: 1992.
2. Помещение библиотеки находится на территории школы в отдельном кабинете книгохранилище есть, (читальный зал совмещен с абонементом) .
3. Общая площадь 60 кв.м.
4. Режим работы: 9 :30 - 17.00, выходной день – суббота, воскресенье
5. Кадровое обеспечение: 1 ставка – библиотекаря
6. Техническое оснащение, его использование: 1компьютер, мультимедийнфй проектор.
7. Объем и состав фонда: основной - 5812 экз. из них:
- учебники 1461 с- экз.,
8. Количество читателей: 646 чел.

Из них:
Учащихся – 597 Учителей – 30 родителей 19
9. Количество посещений:624
10. Количество книговыдач: 1089
11. Состав читателей: учащиеся, педагоги, родители.
12. Используемые формы работы: массовые мероприятия, часы информации, уроки мужества, литературные праздники, читательские конференции и т.д.); книжные выставки, рекомендательные списки.
14. Взаимодействие с другими учреждениями: с сельской библиотекой, модульной библиотекой - посещение мероприятий, с КДЦ "Зенит”.
15. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями русского языка и литературы, бурятского языка, истории, технологии, ИЗО, музыки, информатики.

7. Цели и задачи программы

Цель: Создание условий для успешной социализации сельских школьников в информационном обществе.
Задачи:
1.Оказание качественных библиотечно - информационных услуг.
2. Организация взаимодействия с педагогическим коллективами родителями в развитии читательской компетентности школьников.
3. Совершенствование материально – технической базы библиотеки. Решить эти задачи возможно за счет создания информационно – библиотечного центра, который будет выполнять следующие функции:
1. Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.
2. Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием, как ресурсов, так и библиотек.
3. Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
4. Досуговую – содействовать содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки. Создание в школе ИБЦ позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

8. Основные направления программы развития школьной библиотеки

1) Развитие социальной направленности работы библиотеки

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате активного взаимодействия с Управляющим советом школы, с ученическим самоуправлением, с психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит активировать работу школы в социуме. Расширение возможности библиотеки для организации духовно- нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ. Позиционирование школьной библиотеки как социально ориентированного учреждения осуществляется: в рамках муниципальных социальных программ; проведением школьных, городских и областных акций по продвижению чтения; реализацией просветительских программ дополнительного образования

2) Создание единого информационного пространства

Создание единого информационного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы. Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников раннего возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

3) Корпорация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнерами, в первую очередь, являются библиотеки школ города, городские библиотеки. Корпоративное сотрудничество с библиотеками других школ города планируется осуществлять по следующим направлениям:

а) сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными,

б) координация работы по использованию новых образовательных технологий, в)использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек; г)реализация совместных проектов развития.

9. Программные мероприятия по развитию библиотеки

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки				
1	Организация встреч с активными читателями школы	ежегодно	библиотекарь	Повышение статуса школы.
2	Организация читательских конференций, литературных праздников, игр, конкурсов для учащихся школы.	регулярно	библиотекарь	Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книга выдач и

				посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению
	Издание электронного сборника открытых уроков, элективных курсов краеведческого направления, разработанных педагогами школы	регулярно	библиотекарь Педагоги школы	Повышение уровня информированности учащихся и их родителей в предоставлении школой образовательных услуг. Отбор лучших уроков, программ
	Создание фирменного стиля: -эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения) -подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.	регулярно	библиотекарь	Создание комфортной среды для работы
Создание единого информационного центра				
1	Активное внедрение в процесс информационно – коммуникативных технологий	**2024-2025**	библиотекарь	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникативных технологий.
2	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий (проектно-исследовательских, технологий.	**2024-2026**	библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий.
3	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	**2024-2026**	библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных программ
4	Заключение договоров с издательствами на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК. (АИС книгозаказ)	**2024-2027**	библиотекарь, директор школы	Информированность педагогов о новых УМК, 100% обеспеченность учащихся учебниками и учебными

				пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.
5	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками	**2024 -2026**	библиотекарь	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками
6	Разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре.	**2024**	библиотекарь	Наличие пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре. Создание школьного информационно – библиотечного центра
Расширение возможности библиотеки для организации духовно – нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.				
	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно – нравственное, гражданско – патриотическое воспитание школьников	**регулярно**	библиотекарь, классные руководители, педагог - организатор	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей.	**регулярно**	библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы.
	Создание условий для изучения проблем развития села, района, Республики, формирования у школьников видения своего места в решении этих проблем, развития установки на необходимость внести личный вклад в совершенствование его жизни (использование проектных исследовательских форм обучения, практических работ прикладного характера, проведение	**ежегодно**	библиотекарь Учителя предметники	Сформировать у обучающихся представление о различных сторонах жизни своего села и его жителей

	полевых экспедиционных работ)			
	Инициирование проведения на базе библиотеки внеклассных мероприятий по вопросам организации патриотического воспитания средствами краеведения	**Ежегодно**	библиотекарь	Повышение эффективности учебно-воспитательной работы

10. Необходимые ресурсы и источники финансирования.

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

11. Текущий контроль и оценка результатов.

В ходе решения задач Программы развития школьной библиотеки как информационного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;

- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;

- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;

- достаточно ли ресурсное обеспечение;

- рентабельны ли эти направления.

12. Возможные трудности и риски:

1) Недостаточное финансирование деятельности библиотеки
2) Некомпетентное использование компьютерной техники (в зоне свободного доступа) и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксерокса при их неумелом использовании;
3) Несоответствие площади помещений библиотеки (медиатеки) и ее возрастающим функциям.

13. Ожидаемые результаты:

В ходе реализации программы к концу 2026 года будет достигнуто:
1) Повышение качества организации библиотечно - информационного обслуживания читателей.
2) Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам.
3) Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
4) Повышение читательской компетентности детей и подростков.
5) Укрепление материально-технической базы.

6) Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников библиотеки.

7) Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей подразделения:
на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно;
на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет, эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
на организацию и поддержку различных форм межнационального– культурного обмена, обеспечивающих рост взаимопонимания взаимоуважения различных наций и народностей; на организацию совместной работы учащихся и учителей.–